

FORMATIONS PAR DATE

DECEMBRE 2025

Rester efficace face au client difficile <i>CEI052A - Niveau : Pratique courante - 14 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
15/12/2025 et 16/12/2025	Nathalie RICHARD	Visio

JANVIER 2026

Prévenir et gérer un dossier conflictuel <i>CEI051A - Niveau : Pratique courante - 7 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
15/01/2026 - 09h00 / 17h00	Laurence Paris	Visio

Focus sur le rôle du manager dans la motivation de ses équipes <i>CEI108A - Niveau : Pratique courante - 2 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
22/01/2026 - 10h00 / 12h00	Marianne GENEVRIER	Visio

Valoriser son travail de secrétariat <i>CEI005A - Niveau : Pratique courante - 14 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
28/01/2026 et 29/01/2026	Catherine CAPALDO	Visio

FEVRIER 2026

Anglais juridique appliqué au Notariat <i>CEI088A - Niveau : Pratique courante - 7 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
02/02/2026 - 09h00 / 17h00	James HAILLOT O'CONNOR	PARIS, Île-de-France (75) ou Visio



Accueil téléphonique et physique

CEI049A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
04/02/2026 et 05/02/2026	Catherine CAPALDO	Visio

Savoir bâtir la confiance avec le client et s'adapter aux situations professionnelles complexes dans le notariat

CEI105A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
05/02/2026 et 06/02/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Focus sur les techniques pour mieux gérer le client difficile

CEI130A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
06/02/2026 - 09h00 / 17h00	Catherine CAPALDO	Visio

Les compétences clés du manager dans l'office notarial

CEI204A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
12/02/2026 et 13/02/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Prise de parole en public : Gagner en efficacité. Mieux s'exprimer pour réussir ses interventions

CEI163A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
16/02/2026 et 17/02/2026	Fabrice MAURO	PARIS, Île-de-France (75)

Manager et piloter ses équipes dans l'optimisation de la relation client

CEI159A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
16/02/2026 - 09h00 / 17h00	Catherine CAPALDO	Visio

L'accueil et le secrétariat au quotidien

CEI151A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
24/02/2026 - 09h00 / 17h00	Catherine CAPALDO	Visio



Rester efficace face au client difficile
CEI052A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
26/02/2026 et 27/02/2026	Nathalie RICHARD	Visio

MARS 2026

Mieux se connaître pour mieux réagir
CEI007P - Niveau : Initiation - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
03/03/2026 et 04/03/2026	Catherine CAPALDO	Visio

Valoriser son travail de secrétariat
CEI005A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
05/03/2026 et 06/03/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Optimiser sa communication interne et externe
CEI164A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
09/03/2026 et 10/03/2026	Fabrice MAURO	PARIS, Île-de-France (75)

Inscrire les outils de la médiation dans sa fonction de Notaire
CEI203A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
12/03/2026 et 13/03/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Accueil téléphonique et physique
CEI049A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
19/03/2026 et 20/03/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Les clés de la communication sur les réseaux sociaux pour les notaires, collaborateurs de notaires et négociateurs immobiliers

CEI155A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
27/03/2026 - 09h00 / 17h00	Michelle GOLDBERGER	Visio

AVRIL 2026

Rester efficace face au client difficile

CEI052A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
09/04/2026 et 10/04/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Anglais juridique appliqué au Notariat

CEI088A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
16/04/2026 - 09h00 / 17h00	James HAILLOT O'CONNOR	PARIS, Île-de-France (75) ou Visio

Savoir bâtir la confiance avec le client et s'adapter aux situations professionnelles complexes dans le notariat

CEI105A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
16/04/2026 et 17/04/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Office notarial : Adopter l'esprit entrepreneurial et favoriser la coopération

CEI202A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
23/04/2026 et 24/04/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Valoriser son travail de secrétariat

CEI005A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
23/04/2026 et 24/04/2026	Catherine CAPALDO	Visio

Découvrir 9 profils de personnalité, 9 manières de communiquer, 9 façons de percevoir le monde

CEI205A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
27/04/2026 et 28/04/2026	Nathalie RICHARD	Visio

MAI 2026

Focus sur les techniques pour mieux gérer le client difficile

CEI130A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
04/05/2026 - 09h00 / 17h00	Catherine CAPALDO	Visio

Conduite de réunion : transformer vos réunions en temps forts stratégiques !

CEI160A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
11/05/2026 - 09h00 / 17h00	Catherine CAPALDO	Visio

Accueil téléphonique et physique

CEI049A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
11/05/2026 et 12/05/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Développer ses compétences managériales avec la communication

CEI158A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
28/05/2026 et 29/05/2026	Catherine CAPALDO	Visio

JUIN 2026

Mieux se connaître pour mieux réagir

CEI007P - Niveau : Initiation - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
01/06/2026 et 02/06/2026	Catherine CAPALDO	Visio

Anglais juridique appliqué au Notariat

CEI088A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
08/06/2026 - 09h00 / 17h00	James HAILLOT O'CONNOR	Nice, Provence-Alpes-Côte d'Azur (06)

Valoriser son travail de secrétariat

CEI005A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
25/06/2026 et 26/06/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Accueil téléphonique et physique

CEI049A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
30/06/2026 et 01/07/2026	Catherine CAPALDO	Visio

JUILLET 2026

Les compétences clés du manager dans l'office notarial

CEI204A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
06/07/2026 et 07/07/2026	Nathalie RICHARD	Visio

SEPTEMBRE 2026

Anglais juridique appliqué au Notariat

CEI088A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
17/09/2026 - 09h00 / 17h00	Noemy PERARD	BORDEAUX, Nouvelle-Aquitaine (33) ou Visio

Savoir bâtir la confiance avec le client et s'adapter aux situations professionnelles complexes dans le notariat

CEI105A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
17/09/2026 et 18/09/2026	Nathalie RICHARD	Visio



Notaire & Manager : Optimisez votre management grâce aux leviers de la PNL <i>CEI157A - Niveau : Pratique courante - 14 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
17/09/2026 et 18/09/2026	Catherine CAPALDO	PARIS, Île-de-France (75)

Valoriser son travail de secrétariat <i>CEI005A - Niveau : Pratique courante - 14 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
24/09/2026 et 25/09/2026	Nathalie RICHARD	Visio

OCTOBRE 2026

Rester efficace face au client difficile <i>CEI052A - Niveau : Pratique courante - 14 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
01/10/2026 et 02/10/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Focus sur les techniques pour mieux gérer le client difficile <i>CEI130A - Niveau : Pratique courante - 7 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
02/10/2026 - 09h00 / 17h00	Catherine CAPALDO	Visio

Office notarial : Adopter l'esprit entrepreneurial et favoriser la coopération <i>CEI202A - Niveau : Pratique courante - 14 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
08/10/2026 et 09/10/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Mieux se connaître pour mieux réagir <i>CEI007P - Niveau : Initiation - 14 h</i>		
Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
08/10/2026 et 09/10/2026	Catherine CAPALDO	Visio


Accueil téléphonique et physique
CEI049A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
15/10/2026 et 16/10/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Inscrire les outils de la médiation dans sa fonction de Notaire
CEI203A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
29/10/2026 et 30/10/2026	Nathalie RICHARD	Visio

NOVEMBRE 2026

Découvrir 9 profils de personnalité, 9 manières de communiquer, 9 façons de percevoir le monde
CEI205A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
05/11/2026 et 06/11/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Anglais juridique appliqué au Notariat
CEI088A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
12/11/2026 - 09h00 / 17h00	James HAILLOT O'CONNOR	PARIS, Île-de-France (75) ou Visio

Valoriser son travail de secrétariat
CEI005A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
23/11/2026 et 24/11/2026	Catherine CAPALDO	Visio

Savoir bâtir la confiance avec le client et s'adapter aux situations professionnelles complexes dans le notariat
CEI105A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
26/11/2026 et 27/11/2026	Nathalie RICHARD	Visio


Mieux se connaître pour mieux réagir
CEI007P - Niveau : Initiation - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
30/11/2026 et 01/12/2026	Catherine CAPALDO	Visio

DECEMBRE 2026

Les compétences clés du manager dans l'office notarial
CEI204A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
03/12/2026 et 04/12/2026	Nathalie RICHARD	Visio

Focus sur les techniques pour mieux gérer le client difficile
CEI130A - Niveau : Pratique courante - 7 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
04/12/2026 - 09h00 / 17h00	Catherine CAPALDO	Visio

Accueil téléphonique et physique
CEI049A - Niveau : Pratique courante - 14 h

Date(s)	Formateur(s)	Lieu(x)
10/12/2026 et 11/12/2026	Catherine CAPALDO	Visio