

## Découvrir 9 profils de personnalité, 9 manières de communiquer, 9 façons de percevoir le monde

Niveau : Pratique courante

Durée : 2,0 jour(s) soit 14,0 heure(s)

### Public concerné

- Notaires et collaborateurs

### Objectifs pédagogiques :

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Utiliser une communication relationnelle individualisée et accroître la relation de confiance
- Anticiper selon chaque typologie les situations d'incompréhension lors d'un entretien et adopter les conduites à préférer ou à éviter
- Repérer selon les 9 typologies les comportements sous stress et adapter une communication efficace en fonction du profil rencontré
- Connaître son profil de personnalité et développer ses capacités d'adaptation

### Contenu

#### Connaître les différents modèles et profils de personnalité et pour chacun d'entre eux :

- pratiquer une communication fondée sur l'utilisation du canal adapté selon les profils de personnalité
- Individualiser sa communication, préciser les conduites à préférer ou à éviter selon la typologie de personne
- Adapter son comportement, comprendre ses réactions en fonction de la personnalité de son interlocuteur

#### Face aux changements ou contraintes : les 9 profils réagissent différemment

- Identifier les principales causes de résistance au changement pour chacun
- Connaître selon les profils les réactions spontanées limitantes génératrices de tensions face aux changements

#### Prévoir les risques d'incompréhension et de tensions pour chaque profil

- Face aux objections, comprendre la prise de pouvoir et de tensions et gérer les personnalités difficiles
- Connaître les actions préventives à mettre en place
- Gérer les situations de "mécommunication", incompréhensions, conflits

#### Comprendre et faire son diagnostic

- Identifier son type de personnalité et comportement, devenir plus conscient de ses qualités, axes

Page 1 sur 3

**Association INAFON** – 16, Rue Etienne Marcel – 75002 Paris créée le 25 février 1972, n°existence : 11750094675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat) – Siret : 30838863600174 – TVA Intracommunautaire : FR 96308388636

 **DELEGATION NATIONAL** : 16 rue Etienne Marcel 75002 PARIS

Tél. +33 1 53 40 45 40– Fax : +33 1 53 40 45 41– Courriel : [national@inafon.fr](mailto:national@inafon.fr) – Site : <https://www.inafon.fr>

d'amélioration

## Prérequis

---

- Aucun prérequis

## Modalités d'exécution

---

- Formation en présentiel ou Visioformation

## Modalités pédagogiques

---

Type de formation : inter, intra ou commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en œuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

## Modalités Techniques

---

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct, replay) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

## Modalités d'encadrement

---

Inafon s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

## Modalités de suivi et appréciation des résultats

---

Émargement par les stagiaires participants et l'intervenant

Feuille d'émargement signée ou régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence

Évaluation à chaud à l'issue de la formation :

- un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et

Page 2 sur 3

**Association INAFON** – 16, Rue Etienne Marcel – 75002 Paris créée le 25 février 1972, n°existence : 11750094675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat) – Siret : 30838863600174 – TVA Intracommunautaire : FR 96308388636

 **DELEGATION NATIONAL** : 16 rue Etienne Marcel 75002 PARIS

Tél. +33 1 53 40 45 40– Fax : +33 1 53 40 45 41– Courriel : [national@inafon.fr](mailto:national@inafon.fr) – Site : <https://www.inafon.fr>

compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;

- un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

## Remise d'une attestation

---

Une attestation de fin de stage est remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation

