

## Comment taxer les actes courants ?

Niveau : Pratique courante

Durée : 2,0 jour(s) soit 14,0 heure(s)

### Public concerné :

Notaire, comptable taxateur et toute personne devant pratiquer la taxe des actes ou pré-taxer.

### Objectifs pédagogiques :

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Analyser l'acte en fonction de sa nature, des obligations légales et réglementaires, et repérer les conventions taxables,
- Apprécier les formalités préalables et postérieures à l'acte,
- Appliquer le tarif en conséquence,
- Apprécier et déterminer la fiscalité des actes.

### Contenu :

#### Taxer efficacement les actes de tous les jours

- Rappel des nouvelles dispositions selon le décret n° 2016-230 du 26 février 2016
- L'écrêttement
- Les remises
- Le minimum

#### Cas pratiques liés à l'immobilier

- Vente d'un appartement en copropriété, d'une maison avec prêt, vente avec remise, vente écrêtée avec modification EDD
- RC-EDD
- VEFA
- Vente de locaux mixtes
- Échanges pur et simple et avec soultre

#### Cas pratiques liés au crédit

- Prêt immobilier avec ou sans caution, prêt professionnel hypothécaire et/ou avec nantissement

- Affectation hypothécaire par acte séparé, sans acte principal
- Translation d'hypothèque
- Quittance pure et simple
- Mainlevée hypothécaire, partielle, de nantissement, avec minimum

## Cas pratiques liés au règlement d'une succession

- Délivrance de legs mobilier, avec minimum
- Attestation immobilière 1er décès, 2ème décès
- Déclaration de succession
- Partage de succession
- Liction
- Donation
- Contrat de mariage avec apport immobilier
- Partage de communauté

## Prérequis

Aucun prérequis exigé, toutefois des connaissances en matière de tarif et de taxe sont conseillées et vous permettront de suivre cette formation plus confortablement. Nous vous invitons à réaliser le quiz de positionnement pour tester vos connaissances.

## Modalités d'exécution

Formation en présentiel ou Visioformation

## Modalités pédagogiques

Type de formation : Intra, inter, commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en œuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Page 2 sur 3

**Association INAFON** – 16, Rue Etienne Marcel – 75002 Paris créée le 25 février 1972, n°existence : 11750094675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat) – Siret : 30838863600174 – TVA Intracommunautaire : FR 96308388636

 **DELEGATION NATIONAL** : 16 rue Etienne Marcel 75002 PARIS

Tél. +33 1 53 40 45 40 – Fax : +33 1 53 40 45 41 – Courriel : [national@inafon.fr](mailto:national@inafon.fr) – Site : <https://www.inafon.fr>

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée.

## Modalités Techniques

---

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

## Modalités d'encadrement

---

Inafon s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

## Modalités de suivi et appréciation des résultats

---

Emargement par les stagiaires participants et l'intervenant Feuille d'emargement signée en présentiel ou électroniquement (régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence)

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

Un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;

Un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

## Remise d'une attestation

---

Une attestation de présence et un certificat de réalisation de formation sont remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation

---